

Marca da bollo  
euro 16,00



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**  
Servizio Territorio ed Ambiente  
Ufficio Urbanistica

**AL COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**  
**VIA LIBERTA' 47**  
**27027 GROPELLO CAIROLI**

**RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**  
(art. 30, comma 3 del D.P.R. n. 380/2001 s.m.i.)

...I... sottoscritt..... nat.... in .....  
provincia di ..... il ..... / ..... / ..... residente in .....  
in Via..... n° ..... C.F. ....  
N. tel. .... email .....  
in qualità di:  proprietario  altro .....

**CHIEDE**

che gli venga rilasciato il Certificato di destinazione urbanistica di cui all'art. 30, comma 2 del D.P.R. n. 380/2001 s.m.i., relative alle aree distinte in catasto come segue:

Y FOGLIO ..... MAPPAL/I .....  
FOGLIO ..... MAPPAL/I .....  
FOGLIO ..... MAPPAL/I .....

Y VEDI ALLEGATO

Il certificato viene richiesto per uso

Y successione  compravendita  altro .....

**IL RICHIEDENTE**

Groppello Cairoli lì, ...../...../.....

.....

Si allega:

- n. 1 marca da bollo da €. 16,00
- copia dell'estratto di mappa catastale aggiornato (catasto terreni) scala 1:2000 aggiornato (dovrà essere individuabile la numerazione dei mappali e la relativa perimetrazione)
- Estratto di strumento urbanistico vigente con delimitazione delle aree riferite alla richiesta
- fotocopia della carta d'identità, in corso di validità.

## MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

1. Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo generale, o inviare tramite posta certificata all'indirizzo [gropellocaioli@pec.comune.gropellocaioli.pv.it](mailto:gropellocaioli@pec.comune.gropellocaioli.pv.it) allegando:
  - ponendo una marca da bollo da €. 16,00 sulla presente istanza (per uso successione marche da bollo non dovute);
2. Copia versamento diritti di segreteria da effettuare secondo la seguente modalità: si accetta unicamente la modalità di pagamento tramite PAGOPA generando l'identificativo unico di versamento (IUV) tramite il link PAGOPA <https://gropellocaioli.comune.plugandpay.it/> e scegliendo "Pagamento spontaneo" e "Diritti di segreteria e Spese di notifica" dal menù "Servizi dell'ente". Nella successiva maschera compilare i dati del soggetto che effettua il versamento, la causale del versamento e tutti i campi successivi e procedere alla stampa del documento, con il quale si potrà effettuare il versamento presso gli uffici comunali o presso gli esercenti convenzionati che espongono il logo pagoPA (bar, edicole, farmacie, ricevitorie, supermercati e tabaccherie convenzionati).

come segue:

- |                        |           |
|------------------------|-----------|
| - da 1 a 4 particelle  | €. 40,00  |
| - da 4 a 20 particelle | €. 55,00  |
| - oltre 20 particelle  | €. 100,00 |
| - sovrapprezzo urgenza | €. 50,00  |

*(tariffe del servizio Ambiente e Territorio aggiornate dalla delibera di giunta n° 139 del 11/11/2021)*

3. Per il ritiro del certificato rivolgersi **esclusivamente** allo sportello di questo Ufficio Tecnico;
4. Al ritiro è necessario presentare:
  - n. 1 marca da bollo da €. 16,00 (**per uso successione marche da bollo non dovute**);

---

### AVVERTENZE:

1. Per il ritiro qualora trattasi di persona diversa dal richiedente occorrerà delega scritta.
2. Il certificato verrà rilasciato esclusivamente per gli usi consentiti dall'art. 30.2 del D.P.R. 380/2001.