

**COPIA**



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**

Provincia di Pavia

Via Libertà n. 47 - 27027 Gropello Cairoli (PV) - Tel. 0382815233 / 0382815165 / 0382814272 Fax 0382815031

Codice Fiscale e Partita IVA N.00464180181

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA**  
**COMUNALE**

*Numero:* 170

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 3/2021.**

*Data:* 22/12/2022

L'anno duemilaventidue il giorno ventidue del mese di Dicembre alle ore 13:10 nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 5 componenti risultano:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<b>ELISA OLGA BERGAMASCHI</b>	<b>Sindaco</b>	X	
<b>BARBARA MARIA ARBINI</b>	<b>Vice Sindaco</b>	X	
<b>MARCO CHERUBINI</b>	<b>Assessore</b>		X
<b>ELEONORA GIORGI</b>	<b>Assessore</b>		X
<b>VINCENZO VINCI</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>2</b>

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA.

Il Presidente Sig. SINDACO ELISA OLGA BERGAMASCHI, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## Deliberazione G.C. n. 170 del 22/12/2022

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il P.I.A.O. è stato introdotto all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, cosiddetto "Decreto Reclutamento", convertito dalla L. 6 agosto 2021 n. 113, che identifica i suoi contenuti:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza delle attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reimplementazione ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia, e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

**DATO ATTO** che:

- il P.I.A.O. deve essere predisposto dalle Pubbliche Amministrazione con più di 50 dipendenti, con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative. Le PA interessate sono, per l'esattezza, quelle indicate dall'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001. Le Amministrazione più piccole che detengono fino a 50 dipendenti approvano, invece, un **Piano Semplificato**;
- il P.I.A.O. ha durata triennale, con aggiornamento annuale, e si pone la finalità di creare un piano unico di governance per le Pubbliche Amministrazioni al fine di unificare un sistema di programmazione attualmente frammentato, che prevede l'approvazione di strumenti molto spesso non dialoganti e, per molti aspetti, sovrapposti, ponendo particolare attenzione alla valutazione del valore generato;

**CONSIDERATO** che:

- il D.L. n. 228/2021 ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022 il termine del 31 gennaio fissato dal D.L. n. 80/2021 per l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.);
- il successivo D.L. nr. 36/2022 ha disposto una nuova proroga per l'adozione del P.I.A.O differendo tale termine al 30 giugno 2022;
- il Decreto Interministeriale del 30 giugno 2022 n. 132 (GU 209 del 7/9/2022) all'art. 8, comma 3, stabilisce che *"in sede di prima applicazione il termine di adozione, che sarebbe il 31 gennaio di ogni anno, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione"*;

**VISTO** lo schema tipo del P.I.A.O. che prevede le seguenti sezioni e sottosezioni:

- SEZIONE 1. Scheda Anagrafica dell'Amministrazione
- SEZIONE 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione:
  - a) Sottosezione di programmazione Valore Pubblico;
  - b) Sottosezione di programmazione Performance;
  - c) Sottosezione di programmazione Rischi Corruttivi e Trasparenza;
- SEZIONE 3. Organizzazione e Capitale Umano:
  - a) Sottosezione di programmazione Struttura Organizzativa;
  - b) Sottosezione di programmazione Organizzazione del Lavoro Agile;
  - c) Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- SEZIONE 4. Monitoraggio;

**RICHIAMATI** i provvedimenti attuativi quali:

- il D.P.R. del 24 giugno 2022, n. 81 – pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30 giugno 2022 – recante *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione"* di cui all'art. 6, comma 5, del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni, dalla L. 113/2021;
- Il Decreto Interministeriale del 30 giugno 2022 che all'art. 6 definisce i contenuti e lo schema tipo del P.I.A.O., nonché le modalità semplificate per gli enti con non più di 50 dipendenti;

**PRESO** atto che:

- il Comune di Gropello Cairoli, alla data del 31.12.2021 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- il Comune di Gropello Cairoli alla data del 31.12.2021, conta una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'art. 1, comma 2 della Legge 158/2017;

**DATO ATTO** che

- il Comune di Gropello Cairoli ha già provveduto, per l'anno 2022, nel rispetto della normativa vigente, all'adozione dei documenti contenenti le informazioni di natura programmatica ed organizzativa che confluiscono nel P.I.A.O.;
- il P.I.A.O. del Comune di Gropello Cairoli, allegato alla presente deliberazione, è redatto prendendo a riferimento lo schema tipo sopra richiamato, indicando per ogni sezione e sottosezione i documenti già approvati a cui si rinvia per lo specifico contenuto programmatico ed organizzativo e la mappa di approvazione dei documenti di riferimento;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) allegato alla presente e che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

**PRESO ATTO** del parere favorevole, qui allegato, di regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 T.U. n. 267 in data 18/08/2000, così come modificato dall'art. 147 bis, comma 1, del D.L. 10/10/2012, n. 174;

**DATO ATTO** che non è necessario acquisire il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

**CON** separata ed unanime votazione favorevole

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE**, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) DPR 81/2022, secondo lo schema definito con Decreto interministeriale 132/2022 concernete la definizione del contenuto dello stesso, **il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024**, che allegato alla presente deliberazione con la lettera A ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Successivamente di dichiarare, con separata votazione unanime espressa in forma palese, l'immediata eseguibilità dell'atto ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, al fine di permettere la pronta realizzazione degli obiettivi di cui trattasi.

*Oggetto: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 3/2021.*

**PARERI DI REGOLARITA'**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e 147bis, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.**

Il Responsabile del Servizio  
*F.to SCHIAPACASSA ANTONIA*

**G.C. 170/2022 - COPIA**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to SINDACO ELISA OLGA BERGAMASCHI

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA

---

---

Copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale  
D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:

- Art. 134 Comma 3 per decorrenza del termine di 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione.
- Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA