

Comune	Gropello Cairoli
Servizio	Servizi alla Persona
Responsabile	Ricci Erika
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	Affidamenti/Appalti
	Affidamenti alle ditte gestori del servizio di consegna pasti a domicilio anziani e utenti del servizio sociale, servizio dell'Asilo Nido, servizio mensa dell'Asilo Nido e della scuola

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Katia Stumpo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	qualità del servizio, soddisfazione dell'utenza
	efficienza(3)	modalità e tempistiche

Situazione di partenza	affidamenti e appalti dei servizi citati nell'obiettivo in scadenza nel corso dell'anno 2022
Risultato atteso	affidare i servizi nei tempi e modalità congrue con le necessità del Comune

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: vengono rispettate le modalità e le tempistiche adeguate
	Risultato raggiunto al 90% se: le modalità non sono pienamente corrette ma e le tempistiche adeguate
	Risultato raggiunto al 80% se: le modalità non sono corrette ma e sono state riscontrate difficoltà nelle tempistiche
	Risultato considerato non raggiunto se: risultato complessivo insufficiente

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x					alto				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	Gropello Cairoli
Servizio	Servizi alla Persona
Responsabile	Ricci Erika
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	Dote Comune - Servizio Civile
	Avvio delle pratiche con Anci per il servizio Civile e la Dote Comune

Ciclo di vita dell'obiettivi	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Katia Stumpo
Risorse finanziarie prev	

Indicatori	efficacia(3)	qualità del servizio, soddisfazione dell'utenza
	efficienza(3)	modalità e tempistiche

Situazione di partenza	dote comune e servizio civile da attivare
Risultato atteso	prendere contatti con anci, seguire i bandi e attivare i servizi nei tempi e modalità congrue con le necessità del Comune

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: vengono rispettate le modalità e le tempistiche adeguate
	Risultato raggiunto al 90% se: le modalità non sono pienamente corrette ma e le tempistiche adeguate
	Risultato raggiunto al 80% se: le modalità non sono corrette ma e sono state riscontrate difficoltà nelle tempistiche
	Risultato considerato non raggiunto se: risultato complessivo insufficiente

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	x	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	Gropello Cairoli
Servizio	Servizi alla persona
Responsabile	Erika Ricci
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	Ottimizzazione e regolarità Notifiche di Accertamento Tributi
	ottimizzare le tempistiche delle notifiche di accertamento dei tributi che il Comune deve fare nei confronti dei cittadini

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Mauro Poli
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia	soddisfazione dell'utenza
	efficienza	tempistiche

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
------------------------	---------------------------

Risultato atteso	(dati quali/quantitativi)
------------------	---------------------------

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: consegnate tutte le notifiche arrivate
	Risultato raggiunto al 75% se:inferiori a 80
	Risultato raggiunto al 50% se:inferiori a 60
	Risultato considerato non raggiunto se: inferiori a 30

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	x	4	5	

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia	Riscontro finale (o intermedio), con evidenze oggettive, del rispetto/scostamento indicatori
	efficienza	Riscontro finale (o intermedio), con evidenze oggettive, del rispetto/scostamento indicatori

Risultato conseguito (intermedio o finale)	Descrizione del risultato effettivamente conseguito, in relazione a quanto era stato previsto come risultato atteso (finale o intermedio)
--	---

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso	% di raggiungimento, in relazione ai criteri predeterminati per la valutazione finale (o intermedia)
--	--

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)	
--	--

Comune	Gropello Cairoli
Servizio	Servizi alla Persona
Responsabile	Erika Ricci
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	attivazione dei progetti di promozione alla lettura e attività culturali
	Attivazione delle attività della biblioteca di promozione alla lettura e attivazione di attività teatrali e corsi

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Cammi Leonardo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia	soddisfazione e partecipazione dei cittadini
	efficienza	modalità e differenziazione delle proposte

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
------------------------	---------------------------

Risultato atteso	(dati quali/quantitativi)
------------------	---------------------------

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sono state attivate tutte le attività culturali proposte ad inizio anno 2022
	Risultato raggiunto al 80% se: sono state attivate l'80 delle attività culturali previste
	Risultato raggiunto al 60% se: sono state attivate il 60% delle attività culturali previste
	Risultato considerato non raggiunto se: sono state attivate attività culturali inferiori al 50%

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	x	4	5	

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia	Riscontro finale (o intermedio), con evidenze oggettive, del rispetto/scostamento indicatori
	efficienza	Riscontro finale (o intermedio), con evidenze oggettive, del rispetto/scostamento indicatori

Risultato conseguito (intermedio o finale)	Descrizione del risultato effettivamente conseguito, in relazione a quanto era stato previsto come risultato atteso (finale o intermedio)
--	---

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso	% di raggiungimento, in relazione ai criteri predeterminati per la valutazione finale (o intermedia)
--	--

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)	
--	--

Comune	COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	CLAUDIO BRUNI
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI URBANI
	MIGLIORARE IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI, RIDUCENDO LE SEGNALAZIONI PER MANCATO RITIRO

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
-------------------------	---------

Risorse umane coinvolte	DOTT. CORRADO PIZZOLATO DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO NOMINATO CON DETERMINAZIONE N 5 DEL 18/02/2022
-------------------------	---

Risorse finanziarie previste	-
------------------------------	---

Indicatori	efficacia(3)	CONSEGUIRE UNA MAGGIORE SODDISFAZIONE DELLA CITTADINANZA IN TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE MISURABILE ATTRAVERSO UN MINOR NUMERO DI SEGNALAZIONI DI DISSERVIZIO
	efficienza(3)	L'UTILIZZO DI RISORSE INTERNE PER LA COPERTURA DELLA FIGURA DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO CONSENTIRA' UNA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA RACCOLTA DELLE SEGNALAZIONI E NEL TEMPESTIVO INOLTRO ALLA DITTA APPALTATRICE. SARANNO INOLTRE NOTEVOLMENTE RIDOTTI I COSTI DELL'ENTE CHE, IN CASO DI AFFIDAMENTO A SOGGETTO ESTERNO HA DOVUTO IN PASSATO PREVEDERE UNA CIFRA 6 VOLTE SUPERIORE

Situazione di partenza	MEDIA DI 10 SEGNALAZIONI SETTIMANALI (SCRITTE O TELEFONICHE)
------------------------	--

Risultato atteso	INFERIORE A 10 SEGNALAZIONI SETTIMANALI (SCRITTE O TELEFONICHE)
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: SEGNALAZIONI SETTIMANALI <=5
	Risultato raggiunto al 75% se: SEGNALAZIONI SETTIMANALI <=7
	Risultato raggiunto al 50% se: SEGNALAZIONI SETTIMANALI <=8
	Risultato considerato non raggiunto se: SEGNALAZIONI SETTIMANALI >10

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	X	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili"

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche

(2) La metodologia prevede che, benché l'orizzonte temporale del piano esecutivo di gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	CLAUDIO BRUNI
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI URBANI
	MIGLIORARE IL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI, MIGLIORANDO L'EFFICIENZA E IL DECORO, NONCHE' LA CORRETTEZZA DEI CONFERIMENTI AL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
-------------------------	---------

Risorse umane coinvolte	DOTT. CORRADO PIZZOLATO DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO NOMINATO CON DETERMINAZIONE N 5 DEL 18/02/2022
-------------------------	---

Risorse finanziarie previste	
------------------------------	--

Indicatori	efficacia(3)	CONSEGUIRE UNA MAGGIORE SODDISFAZIONE DELLA CITTADINANZA IN TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE MISURABILE ATTRAVERSO UN MAGGIOR NUMERO DI VERIFICHE DEL DEC PRESSO IL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA. VERIFICA DELLA CORRETTEZZA DEI CONFERIMENTI
	efficienza(3)	L'UTILIZZO DI RISORSE INTERNE PER LA COPERTURA DELLA FIGURA DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO CONSENTIRA' UNA MAGGIORE EFFICIENZA NELLA RACCOLTA DELLE SEGNALAZIONI E NEL TEMPESTIVO INOLTRO ALLA DITTA APPALTATRICE. SARANNO INOLTRE NOTEVOLMENTE RIDOTTI I COSTI DELL'ENTE CHE, IN CASO DI AFFIDAMENTO A SOGGETTO ESTERNO HA DOVUTO IN PASSATO PREVEDERE UNA CIFRA 6 VOLTE SUPERIORE

Situazione di partenza	1 CONTROLLI ANNUALI
------------------------	---------------------

Risultato atteso	6 CONTROLLI ANNUALI
------------------	---------------------

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: CONTROLLI ANNUALI =>6
	Risultato raggiunto al 75% se: CONTROLLI ANNUALI=>5
	Risultato raggiunto al 50% se: CONTROLLI ANNUALI=>3
	Risultato considerato non raggiunto se: CONTROLLI ANNUALI<=3

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	X	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e"

contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	CLAUDIO BRUNI
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	SERVIZIO POLIZIA LOCALE MIGLIORARE LA VIGILANZA SUL TERRITORIO ATTRAVERSO IL CONTRASTO DEI COMPORTAMENTI IN VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	AGENTE DI PL MASSIMILIANO FIORENTINO
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	CONSEGUIRE UNA MAGGIORE SICUREZZA PER LA CITTADINANZA ATTRAVERSO UNA ATTENTA ATTIVITA' DI PATTUGLIAMENTO DELLE STRADE PUBBLICHE
	efficienza(3)	IN CONSIDERAZIONE DEL RIDOTTO NUMERO DI AGENTI DISPONIBILI ATTUALMENTE RIDOTTI AD UNA UNITA', IN COLLABORAZIONE CON I COMANDI DEI COMUNI LIMITROFI, L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' SARA' VALUTATA SULLA BASE DELLE VERIFICHE ART. 142 CON DISPOSITIVO AUTOVELOX NEL CORSO DELL'ANNO

Situazione di partenza	0 USCITE DI CONTROLLO
Risultato atteso	20 USCITE DI CONTROLLO

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: USCITE =>20
	Risultato raggiunto al 75% se: USCITE =>15
	Risultato raggiunto al 50% se: USCITE =>10
	Risultato considerato non raggiunto se: USCITE <= 19

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	X	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

a) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Perché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche

La metodologia prevede che, benché l'orizzonte temporale del piano esecutivo di gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	CLAUDIO BRUNI
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	SERVIZIO POLIZIA LOCALE
	MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE, VERIFICANDO PUNTUALMENTE IL RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI DI OCCUPAZIONE/MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO E DELLE RELATIVE ORDINANZE EMESSE DAL SERVIZIO AMBIENTE E TERRITORIO, AL FINE DI GARANTIRE IL CORRETTO RIPRISTINO DELLA SITUAZIONE INIZIALE.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
-------------------------	---------

Risorse umane coinvolte	CRIVELLARI ALESSANDRO
-------------------------	-----------------------

Risorse finanziarie previste	
------------------------------	--

Indicatori	efficacia(3)	CONSEGUIRE UNA MAGGIORE SICUREZZA PER LA CITTADINANZA ATTRAVERSO UNA ATTENTA ATTIVITA' DI VERIFICA DEI RIPRISTINI DELLE STRADE PUBBLICHE.
	efficienza(3)	IN CONSIDERAZIONE DEL RIDOTTO NUMERO DI RISORSE DISPONIBILI SARA' VALUTATA L'EFFICIENZA DELL'OBIETTIVO SULLA BASE DEL NUMERO DI ISPEZIONI ANNUE EFFETTUATE

Situazione di partenza	0
------------------------	---

Risultato atteso	ISPEZIONI => 20% DELLE AUTORIZZAZIONI EMESSE
------------------	--

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: NUMERO ISPEZIONI=> 20%
	Risultato raggiunto al 75% se: NUMERO ISPEZIONI=> 17%
	Risultato raggiunto al 50% se: NUMERO ISPEZIONI=> 10%
	Risultato considerato non raggiunto se: NUMERO ISPEZIONI<= 19%

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	X	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Perché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche

(2) La metodologia prevede che, benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	COMUNE DI GROPELLO CAIROLI
Servizio	AMBIENTE E TERRITORIO
Responsabile	CLAUDIO BRUNI
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	SERVIZIO AMBIENTE E TERRITORIO
	MIGLIORARE IL DECORO DELLE AREE VERDI COMUNALI, MEDIANTE SFALCIO PERIODICO E PICCOLA PULIZIA DELLE SUPERFICI ERBOSE. MIGLIORAMENTO DEL DECORO DELLE ESSENZE ARBOREE MEDIANTE POTATURA AD ALTEZZA RAGGIUNGIBILE SENZA L'AUSILIO DI MEZZI DI SOLLEVAMENTO. DAL PRESENTE OBIETTIVO SONO ESCLUSE LE SEGNALAZIONI PER ERBA INTERSTIZIALE, DI COMPETENZA DELLA DITTA TEKNOSERVICE

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	ANNUALE
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	NESSUNO
Risorse umane coinvolte	DEPAOLI FABIO
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	CONSEGUIRE UN MAGGIOR DECORO DELLE AREEE VERDI COMUNALI
	efficienza(3)	IN CONSIDERAZIONE DEL RIDOTTO NUMERO DI RISORSE DISPONIBILI SARA' VALUTATA L'EFFICIENZA DELL'OBIETTIVO SULLA BASE DEL NUMERO DI SEGNALAZIONI DI DISSERVIZIO RICEVUTE

Situazione di partenza	20
Risultato atteso	SEGNALAZIONI <= 10

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: SEGNALAZIONI <= 10
	Risultato raggiunto al 75% se: SEGNALAZIONI <= 18
	Risultato raggiunto al 50% se: SEGNALAZIONI <= 15
	Risultato considerato non raggiunto se: SEGNALAZIONI => 11

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	X	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Perché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Costione sia triennale, gli obiettivi, anche

(2) La metodologia prevede che, anche l'orizzonte temporale del piano esecutivo di gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	GROPELLO CAIROLI
Servizio	ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI
Responsabile	Dr.Mariateresa Palestra
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	(titolo) SERVIZIO TESORERIA
	(descrizione) Gestione delle procedure di affidamento del servizio di Tesoreria comunale

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	(annuale o pluriennale) annuale
---------------------------------	---------------------------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Valentina Cerri istruttore amministrativo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	(descrizione)Regolare svolgimento servizio di tesoreria
	efficienza(3)	(descrizione)Assicurare continuità al servizio

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi) scadenza del contratto in essere 31/03/2022
Risultato atteso	(dati quali/quantitativi) Riaffidamento del servizio

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: riaffidato entro 31.01.2023
	Risultato raggiunto al 80 % se: riaffidato entro il 28.02.2023
	Risultato considerato non raggiunto se: non riaffidato entro i termini

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	GROPELLO CAIROLI
Servizio	ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI
Responsabile	Dr.Mariateresa Palestra
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	(titolo) SERVIZI ASSICURATIVI
	(descrizione):Gestione delle procedure di affidamento del servizio di brokeraggio.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	(annuale o pluriennale) annuale
---------------------------------	---------------------------------

Altri servizi coinvolti	Servizio Ambiente e territorio
Risorse umane coinvolte	Valentina Cerri istruttore amministrativo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	(descrizione)Regolare svolgimento servizi assicurativi
	efficienza(3)	(descrizione)Assicurare continuità al servizio a tutela dei rischi dell'ente.

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi) scadenza del contratto in essere 31/08/2022
Risultato atteso	(dati quali/quantitativi) Riaffidamento del servizio

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: riaffidato entro il 30.11.2022
	Risultato raggiunto al 80 % se:riaffidato entro il 31.12.2022
	Risultato considerato non raggiunto se: non riaffidato

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	GROPELLO CAIROLI
Servizio	ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI
Responsabile	Dr.Mariateresa Palestra
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	(titolo) ADEMPIMENTI ANTICORRUZIONE
	(descrizione)Verifica e rispetto dei termini di pubblicazione e degli adempimenti risultanti dal piano anticorruzione adottato dall'ente.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	(annuale o pluriennale) annuale
---------------------------------	---------------------------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Mara Sacchi collaboratore amministrativo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	(descrizione)Rispetto degli adempimenti
	efficienza(3)	(descrizione)Assicurare continuità al servizio

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi):dati aggiornati al 31/12/2020
Risultato atteso	(dati quali/quantitativi) :aggiornamento al 31/12/2021

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: assenza di rilievi
	Risultato raggiunto al 80 % se:rilievi non sostanziali
	Risultato considerato non raggiunto se: adempimenti non rispettati

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	GROPELLO CAIROLI
Servizio	ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI
Responsabile	Dr.Mariateresa Palestra
Scheda relativa all'anno	2022

Obiettivo(1)	(titolo) VERIFICHE TRIBUTI
	(descrizione)Verifica della gestione degli accertamenti e degli adempimenti tributari.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	(annuale o pluriennale) annuale
---------------------------------	---------------------------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Mara Sacchi collaboratore amministrativo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	(descrizione)Rispetto degli adempimenti
	efficienza(3)	(descrizione)Assicurare continuità al servizio

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi) : mancanza di personale specifico addetto
Risultato atteso	(dati quali/quantitativi) :rispetti delle scadenze

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: assenza di rilievi
	Risultato raggiunto al 80 % se:rilievi non sostanziali
	Risultato considerato non raggiunto se: adempimenti non rispettati

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.