

**COPIA**



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**

Provincia di Pavia

Via Libertà n. 47 - 27027 Gropello Cairoli (PV) - Tel. 0382815233 / 0382815165 / 0382814272 Fax 0382815031  
Codice Fiscale e Partita IVA N.00464180181

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO  
COMUNALE**

*Numero:* 9

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2022-2024 E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE  
2022-2024.**

*Data:* 11/04/2022

L'anno duemilaventidue il giorno undici del mese di Aprile alle ore 21:00 nella sala delle adunanze si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE regolarmente convocato con avvisi spediti nei modi e nei termini di legge, in sessione Pubblica Ordinaria di 1° convocazione:

Su numero 13 componenti risultano:

| <i>NOME E COGNOME</i>  | <i>CARICA</i> | <i>Presenti</i> | <i>Assenti</i> |
|------------------------|---------------|-----------------|----------------|
| MICHELE SCONFIETTI     | PRESIDENTE    | X               |                |
| ELISA OLGA BERGAMASCHI | SINDACO       | X               |                |
| BARBARA MARIA ARBINI   | VICE SINDACO  | X               |                |
| MARCO CHERUBINI        | CONSIGLIERE   | X               |                |
| ELEONORA GIORGI        | CONSIGLIERE   | X               |                |
| VINCENZO VINCI         | CONSIGLIERE   | X               |                |
| LUIGI ALBERTO ORLANDI  | CONSIGLIERE   | X               |                |
| JAKELIN RE             | CONSIGLIERE   | X               |                |
| SIMONE MARCHESONI      | CONSIGLIERE   | X               |                |
| CHIARA ROCCA           | CONSIGLIERE   | X               |                |
| CLARA VALENTI          | CONSIGLIERE   | X               |                |
| ALESSIO RUDOLPH        | CONSIGLIERE   | X               |                |
| FAUSTINO GIANI         | CONSIGLIERE   | X               |                |
| <b>TOTALE</b>          |               | <b>13</b>       | <b>0</b>       |

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA.

Il Sig. MICHELE SCONFIETTI, nella qualità di Presidente, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, invita gli intervenuti a discutere in seduta PUBBLICA ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

**Vista** la proposta di deliberazione;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, modificato dal d.lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che “*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015*”;
- all'articolo 162, comma 1, prevede che “*Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*”;

**Visto** il Decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” come convertito nella legge 25 febbraio 2022, n. 15 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 28 febbraio 2022 che - all'art. 3, commi 5-sexiesdecies e comma 5-septiesdecies - prevede che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali è differito al 31 maggio 2022 e che è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio fino al termine di cui al comma 5-sexiesdecies.

#### **Rilevato che:**

- con deliberazione G.C. n. 20 in data 02/03/2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs.n.267/2000;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

**Atteso** che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è ordinario ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 in data 02/03/2022, con la quale è stata disposta l'approvazione ai fini della presentazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024, onde tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024, allegato alla presente quale parte essenziale ed integrale ad ogni effetto di legge;

**Richiamato** inoltre l'articolo 162, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014, il quale testualmente recita: *“Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.”*;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

**Visto**, inoltre, l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011, in base al quale *“Il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale”*;

**Tenuto conto che**, in forza di quanto previsto dall'articolo 11, comma 14, del d.Lgs. n. 118/2011, a decorrere dal 2016 gli enti *“adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria”*;

**Ricordato che**, ai sensi del citato articolo 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

**Atteso che** la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, con propria deliberazione n. 21 in data 02/03/2022, esecutiva, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa al bilancio;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

**Visto** l'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e la normativa vigente in materia in ordine all'individuazione degli altri allegati al bilancio di previsione ivi compreso il piano degli indicatori e dei risultati attesi approvati con il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2015;

**Rilevato che:**

- i regolamenti, adottati con deliberazione consiliare entro la data fissata da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, hanno effetto non anteriormente al primo gennaio dell'anno di riferimento, secondo quanto previsto dall'art. 53 comma 16 della L. 388/2000 e s.m.i., in conformità al principio enunciato dall'art. 3 comma 1 dello Statuto dei diritti del contribuente, approvato con la L. 212/2000;

- ai sensi dell'art. 1 comma 169 della L. 296/2006 “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”;

- ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 ed in considerazione che le deliberazioni tariffarie costituiscono allegati al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario di competenza ai sensi dell'art. 172 comma 1 lett. c) dello stesso decreto, sussiste la competenza della Giunta Comunale in ordine alla determinazione delle tariffe;

**Dato atto che** in relazione a quanto sopra indicato:

- con deliberazione G.C. n. 133 in data 11.11.2021 sono stati confermati i diritti di segreteria dell'ufficio servizi demografici per l'anno 2022;
- con deliberazione G.C. n. 134 in data 11.11.2021 sono state determinate le tariffe dei servizi comunali - anno 2022;
- con deliberazione G.C. n. 139 in data 11.11.2021, sono state determinate le tariffe per l'anno 2022 del Servizio Ambiente e Territorio;
- con deliberazione di G.C. n. 16 in data 02.03.2022 si è proceduto alla determinazione della destinazione quota parte dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione di G.C. n. 17 in data 02.03.2022, sono stati determinati i valori aree edificabili ai fini I.M.U. per l'anno 2022;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 2 comma 383 della L.244/2007 questo ente non ha proceduto alla sottoscrizione di strumenti finanziari derivati;
- che non sussistono i presupposti di cui agli artt. 244, 245 e 246 del D.Lgs. 267/2000 in materia di dissesto finanziario e che il Comune scrivente non si trova in condizioni di strutturale deficitarietà;

**Visti:**

- l'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che *gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;*
- l'art. 1, comma 823, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che: *a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123. Con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato articolo 1 della legge n. 232 del 2016. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo dell'anno 2017, accertato ai sensi dei commi 477 e 478 del medesimo articolo 1 della legge n. 232 del 2016;*

**Tenuto conto che** il bilancio in oggetto risulta coerente con le disposizioni suindicate;

**Dato, altresì, atto che:**

- si è tenuto conto di quanto disposto dalla vigente Contrattazione Collettiva Nazionale del Comparto Regioni - EE.LL. (anche per la dotazione di risorse per il trattamento economico accessorio), per quanto concerne il trattamento economico dei dipendenti comunali;
- si è tenuto conto di quanto previsto dalla normativa vigente in merito ai contributi previdenziali sulle retribuzioni del personale;
- la ricognizione delle eccedenze del personale ex art. 36 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 ai sensi dell'art. 91 comma 1 D.Lgs. 267/2000 risultano contenute nel DUP

2022/2024;

- i trasferimenti erariali per l'anno 2022 sono stati stimati in base alle disposizioni ad oggi vigenti come determinati ai sensi della L. 145/2018;
- il Fondo di riserva riflette i requisiti di cui all'art. 166 D.Lgs.267/2000;
- il Bilancio di Previsione 2022/2024 si presenta in pareggio economico oltre che finanziario;

**Visto** altresì l'articolo 1, comma 460, della legge n. 232/2016, il quale a decorrere dall'esercizio 2018 e senza limiti temporali prevede che *“i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano”*;

**Vista** la delibera di G.C. n. 11 del 10/02/2022 di "Approvazione del Piano Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2022-2024";

**Vista** la delibera di G.C. n. 12 del 10/02/2022 di "Approvazione elenco annuale dei Lavori Pubblici - anno 2022";

**Vista** la delibera di G.C. n. 15 del 02/03/2022 di "Adozione programma biennale acquisti beni e servizi 2022-2023";

**Dato atto che** il Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P. 2022/2024 ed il bilancio 2022/2024 e relativi allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente, con nota protocollo n. 2.383 del 15 marzo 2022, a firma del Segretario Comunale;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la L. 208/2015;
- la L. 232/2016;
- la L. 205/2017;
- la normativa sopra richiamata;

**Vista** la relazione del revisore dei conti - verbale n. 2 del 02/03/2022 - riguardante i principali contenuti del bilancio ed esprimente parere favorevole sul bilancio 2022-2024 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lett. b) del D.Lgs.267/2000;

**Vista** la relazione del revisore dei conti - verbale n. 4 del 02/03/2022 - riguardante il Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P.S. 2022-2024 e relativi allegati, esprimente parere favorevole, ai sensi dell'art.239 comma 1° lett. b) del D.Lgs.267/2000;

**Visto** l'intervento del Presidente del Consiglio comunale sig. Sconfietti, che cede la parola all'Assessore al Bilancio Sig.ra Arbini Barbara Maria per l'illustrazione della relazione sul bilancio, affermando di considerare già letto il DUPS e di lasciare spazio per eventuali domande o osservazioni sullo stesso;

**Visto** l'intervento del Vice Sindaco e Assessore al Bilancio Sig.ra Arbini Barbara Maria, che ringrazia i dipendenti degli uffici comunali, in particolare l'Ufficio Ragioneria, i consulenti e gli Assessori per il lavoro svolto nella stesura del Bilancio, e successivamente dà lettura della relazione qui allegata (allegato A);

**Visto** l'intervento del Consigliere comunale Sig.ra Rocca Chiara, che legge una dichiarazione relativa agli atti preparatori e alle proposte legate al Bilancio di Previsione 2022/2024 (allegato B);

**Vista** la replica del Vice Sindaco e Assessore al Bilancio Sig.ra Arbini Barbara Maria, la quale afferma che è impossibile rispondere immediatamente in maniera approfondita a tutte le questioni sollevate, ma effettua alcune precisazioni: l'assunzione di una figura di categoria D per la ragioneria non è stata effettuata perché il Bilancio per ora

non lo permette (a tale proposito, ringrazia il Segretario perché oltre a svolgere il proprio compito si è assunta anche la responsabilità del Servizio Amministrazione Generale, lasciato privo di posizione organizzativa e per il quale si stanno cercando di risolvere molteplici criticità trovate); il Bilancio era pressoché pronto a dicembre ma a causa del Covid-19 che ha colpito alcuni Assessori, tra cui lei stessa, c'è stata una battuta di arresto, per quanto i tempi siano stati comunque rispettati vista la proroga al 31 maggio concessa dal governo;

**Visto** l'intervento del Consigliere comunale Sig. Rudolph, che si chiede se, viste le molteplici contraddizioni evidenziate, non sia il caso di rinviare l'approvazione del Bilancio e del DUPS;

**Vista** la replica del Sindaco, che sottolinea che le contraddizioni sono state riscontrate soltanto da parte della minoranza mentre invece i documenti appaiono lineari e corretti, per cui non ci sarebbe motivo di rinviare l'approvazione;

**Acquisiti** sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della vigente normativa comunale;

**Successivamente** il Presidente pone in votazione il punto con il seguente risultato:

presenti n. 13  
favorevoli n. 9  
contrari n. 4 (Sigg. Giani, Rudolph, Rocca e Valenti)  
astenuiti n. 0

#### **DELIBERA**

- **Di approvare**, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2022-2024, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 20 in data 02.03.2022;
- **Di approvare**, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.Lgs.n.118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs.n.118/1011, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 21 in data 02.03.2022;
- **Di dare atto** che il bilancio di previsione 2022-2024 risulta coerente con gli obblighi inerenti gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1 comma 821 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) e della Circolare RGS n. 3 del 14.02.2019;
- **Di dare atto** che il bilancio di previsione 2022-2024 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del d.Lgs. n. 267/2000;
- **Di dare atto**, inoltre, ai sensi di quanto sopra espresso:
  - a. che non sussistono, allo stato, condizioni costituenti presupposto del dissesto finanziario né il Comune scrivente trovasi in condizioni di strutturale deficiarietà;
  - b. il rispetto della normativa e di quanto descritto dettagliatamente in narrativa;
- **Di dare atto** che costituiscono allegati al bilancio di previsione dell'esercizio 2022 le deliberazioni concernenti tariffe, aliquote d'imposta, eventuali detrazioni, variazioni, limiti di reddito, prezzi valevoli per l'anno 2022, richiamate in narrativa e confermate con il presente atto, tenuto conto di quanto in narrativa e nella presente sede ulteriormente espresso;
- **Di pubblicare** sul sito internet il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024 ed i dati relativi al Bilancio di Previsione 2022-2024 in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
- **Di trasmettere** i dati del bilancio alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), ai sensi del DM 12 maggio 2016;

**Successivamente**, stante l'urgenza di provvedere, il Presidente mette in votazione l'immediata eseguibilità con la seguente separata votazione:

**Con voti:**

presenti n. 13

favorevoli n. 9

contrari n. 4 (Sigg. Giani, Rudolph, Rocca e Valenti)

astenuiti n. 0

**DELIBERA**

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n.267/2000 e ss.mm.ii..

*Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2022-2024 E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.*

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**  
**(ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000 n° 267)**

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dall'art. 147bis, comma 1, del D.L. 10.10.2012 n. 174.

Il Responsabile del Servizio  
*F.to SCHIAPACASSA ANTONIA*

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000 n° 267)**

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dall'art. 147bis, comma 1, del D.L. 10.10.2012 n. 174

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione Generale  
*F.to D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA*



**C.C. 9/2022 - COPIA**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to MICHELE SCONFIETTI

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA

---

---

Copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale  
D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- Comunicata ai Capigruppo consiliari in data
- E' divenuta esecutiva il per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:
- Art. 134 Comma 3 per decorrenza del termine di 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione.
- Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA ANTONIA SCHIAPACASSA