

**COPIA**



**COMUNE DI GROPELLO CAIROLI**  
**Provincia di Pavia**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero : 8  
Data : 22/01/2016

Oggetto:  
**Approvazione del sistema di valutazione della performance.**

L'anno DUEMILASEDIC I il giorno **VENTIDUE** del mese di **GENNAIO** alle ore 11.30 nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge:

Su numero 5 componenti risultano:

**CHIARI Geom. Giuseppe**  
**GUALTIERI Giuseppe**  
**BURRONI Fiorenzo**  
**RAPETTI Angela**  
**VINCI Vincenzo**

Sindaco  
Vice Sindaco  
Assessore  
Assessore  
Assessore

**TOTALE**

Presenti	Assenti
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>P</b>	
<b>5</b>	

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale Avv. Mariano Cingolani.

Il Presidente Sig. Chiari Geom. Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATI** gli articoli 48 e 89 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e sue modificazioni e le disposizioni dello Statuto Comunale in materia di organizzazione, programmazione e controllo;

**PRESO ATTO** che, ai sensi delle precitate disposizioni, il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 28 del 07/07/2011 ad oggetto: *"Decreto legislativo 150/2009 – Indirizzi applicativi – Criteri di adeguamento dell'organizzazione e dei sistemi gestionali"*, esecutiva ai sensi di legge;

**DATO ATTO** che, in forza delle disposizioni normative intervenute successivamente e, comunque, nel rigoroso rispetto dei predetti criteri generali, la Giunta Comunale ha provveduto, con deliberazione n. 7 del 22/01/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, all'aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, concernente, nello specifico, l'assetto organizzativo del Comune, l'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi, i sistemi di coordinamento, l'esercizio delle funzioni di direzione e le linee procedurali di gestione del personale, approvando il nuovo testo regolamentare;

**DATO ATTO**, altresì, che il nuovo Regolamento sostituisce integralmente anche le disposizioni della parte III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, concernente le norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di valutazione, già approvata dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 112, del 22/09/2011, determinando, conseguentemente, la cessazione dell'efficacia di tutti gli atti ad essa connessi;

**PRESO ATTO** che il Sindaco, nel rispetto di quanto previsto dal succitato nuovo testo regolamentare e di quanto indicato nella delibera Giunta Comunale n. 37 del 10/04/2015, di adesione al *"Progetto relativo al Servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione, per il biennio 2015-2016"*, predisposto da Lega dei Comuni di Pavia a favore dei Comuni aderenti, ha conseguentemente costituito, con proprio Decreto n. 1/2016, il Nucleo di valutazione dell'Ente;

**CONSIDERATO** che l'art. 31, comma 6, del predetto Regolamento stabilisce, tra l'altro, che il Nucleo di valutazione proponga alla Giunta Comunale il sistema di valutazione dei soggetti con funzioni di direzione e dei dipendenti;

**ACQUISITA**, in tal senso, la predetta proposta del Nucleo di valutazione dell'Ente, come da allegato alla presente deliberazione, frutto della collaborazione con Lega dei Comuni di Pavia, nell'ambito del richiamato progetto, la quale, costituendo uno stabile ed efficace strumento di valutazione della performance nell'Ente, risponde alle logiche di semplificazione e razionalizzazione descritte nell'atto di approvazione del nuovo Regolamento, sostituendo, pertanto, integralmente, dall'anno 2016, il precedente sistema di valutazione, già approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 118 del 07/10/2011;

**DATO ATTO** che dei contenuti di tale testo è stata fornita la preventiva informazione alle rappresentanze sindacali e alle R.S.U. interne del Comune di Gropello Cairoli ai sensi delle vigenti disposizioni;

**CHE** trascorsi i tempi previsti dalle norme contrattuali non è stata attivata la procedura di consultazione sindacale né sono stati formulati rilievi di sorta da parte delle O.SS. e R.S.U. interne;

**ACQUISITO** l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

### DELIBERA

1. di approvare il sistema di valutazione della performance dell'Ente, come da allegati alla presente deliberazione, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale, il quale, per quanto motivato in narrativa, sostituisce integralmente, dall'anno 2016, il precedente sistema, già approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 118 del 07/10/2011 ;
2. di dare atto che la concreta attuazione di tale sistema avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina di legge, regolamentare e contrattuale in materia

3. di dichiarare con separata ed unanime votazione, intervenuta nei modi e forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.



**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 8 DEL 22/01/2016**

**OGGETTO:**

Approvazione del sistema di valutazione della performance.

**PARERI DI REGOLARITA'**

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Data 22/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

*f.to* *Avv. Mariano Cingolani*

**Controllo di regolarità amministrativa contabile**

Si assicura l'adempimento di cui all'art. 147bis, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Data 22/01/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to* *Avv. Mariano Cingolani*

G.C. 8/2016-COPIA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Geom. Giuseppe Chiari

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Mariano Cingolani

---

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Mariano Cingolani

---

---

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Mariano Cingolani

Lì,

---

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

Comunicata ai Capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza termini di cui al T.U. n.267 del 18/08/2000:

Art. 134 Comma 3 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

Art. 134 Comma 4 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Mariano Cingolani